

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 30/11 Wójta Gminy Kiwity z dnia 10 czerwca 2011 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury na dzień 31.12.2025r. którą należy przeprowadzić w dniu 31 grudnia 2025r. lub ostatniego dnia roboczego, jeżeli nie jest nim 31 grudnia następujących składników majątkowych:

- a/ środki pieniężne w kasie, depozyty, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe (spis zakończony protokołem),
- b/ druki ścisłego zarachowania,
- c/ stany zapasów paliwa oraz opału.

2. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1. Paweł Napiórkowski - przewodniczący
- 2. Monika Bekieszczuk – członek
- 3. Joanna Rosłon-Oszczyk - członek

§ 2

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji metodą potwierdzenia (uzgadniania) sald na dzień 31.12.2025r. poprzez zapis „zgodne” następujących składników majątkowych:

- a/ salda środków pieniężnych na rachunkach bankowych, salda kredytów i pożyczek,
- b/ należności z wyjątkiem spornych i wątpliwych oraz zobowiązania,
- c/ salda – długoterminowe aktywa finansowe

§ 3

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji sald – porównanie danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami źródłowymi stanowiącymi podstawę zapisów na danym koncie (oraz ewidencją zasobów) i stwierdzenie realnej wartości, według stanu na dzień 31.12.2025 roku następujących składników majątkowych:

- a/ wartości niematerialne i prawne,
- b/ środki pieniężne w drodze,
- c/ środki trwałe w budowie, grunty, prawa wieczystego użytkowania gruntów,
- d/ należności sporne i wątpliwe,
- e/ rozrachunki publiczno-prawne oraz z pracownikami,
- f/ fundusze jednostki,

2. Do przeprowadzenia weryfikacji sald powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1. Marta Sadowska - przewodnicząca
- 2. Justyna Szpakowska – członek

§ 4

Inwentaryzację, metodą z § 2 i 3 dokonują się w terminach umożliwiających prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych.

§ 5

1. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.
2. Wyceny zapasów materiałowych dokonuje pracownik księgowości.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Jacek Pawlik

